



MINISTERUL PENTRU MEDIUL DE AFACERI,
COMERȚ ȘI ANTREPRENORAT

Agenția pentru Întreprinderi Mici și Mijlocii, Atragere de Investiții
și Promovare a Exportului - PLOIEȘTI



A.I.M.M.A.I.P.E. - PLOIEȘTI
NR. 9705
Ziua 29 Luna 11 Anul 2018

ANUNȚ

privind ocuparea prin transfer a următoarelor funcții publice de execuție în cadrul Agenției pentru Întreprinderi Mici și Mijlocii, Atragere de Investiții și Promovare a Exportului Ploiești

În conformitate cu prevederile art.90 alin. (5) din Legea nr.188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, (r2), cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu prevederile art.148 și art.149, alin. (1)-(5) din Hotărârea Guvernului nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare, Agenția pentru Întreprinderi Mici și Mijlocii, Atragere de Investiții și Promovare a Exportului Ploiești anunță ocuparea prin transfer a următoarelor funcții publice de execuție vacante:

Serviciul Politici Implementare Programe IMM

- 1 post consilier, clasa I, grad profesional superior;
- 1 post consilier, clasa I, grad profesional principal;
- 1 post consilier, clasa I, grad profesional asistent.

Serviciul Atragere de Investiții și Promovare a Exportului

- 1 post consilier, clasa I, grad profesional asistent;
- 1 post referent, clasa I, grad profesional superior.

Condiții specifice pentru ocupare:

Studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă.

Condițiile minime de vechime sunt cele prevăzute în Legea nr.188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, (r2), cu modificările și completările ulterioare.

Funcționarii publici interesați sunt rugați să depună la registratura Agenției pentru Întreprinderi Mici și Mijlocii, Atragere de Investiții și Promovare a Exportului Ploiești, cu sediul în Ploiești, B-dul Republicii nr. 12, Bl. 33 B1-B2, etaj 1, județul Prahova, în atenția Compartimentului Economic, Juridic, Resurse Umane și Administrativ, în termen de 20 zile de la data afișării prezentului anunț, următoarele documente:

1. cerere de transfer înaintată Agenției pentru Întreprinderi Mici și Mijlocii, Atragere de Investiții și Promovare a Exportului Ploiești;
2. curriculum vitae - tip Europass;
3. copia actului de identitate;
4. copiile diplomelor de studii și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări;
5. copia carnetului de muncă sau, după caz, adeverință care să ateste vechimea în specialitatea studiilor necesare funcției publice;



**MINISTERUL PENTRU MEDIUL DE AFACERI,
COMERȚ ȘI ANTREPRENORIAL**

**Agencia pentru Întreprinderi Mici și Mijlocii, Atragere de Investiții
și Promovare a Exportului - PLOIEȘTI**



6. copie a actului administrativ din care să reiasă funcția publică ocupată de candidat și instituția angajatoare.

Copiile de pe actele prevăzute mai sus se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către un funcționar public din cadrul AIMMAIPE Ploiești sau în copii legalizate.

În situația în care sunt depuse mai multe cereri de transfer pentru același post, se va organiza un interviu, data, locul și ora susținerii acestuia urmând a fi publicate pe site-ul www.aippimm.ro și afișate la sediul instituției.

Relații suplimentare se pot obține la Compartimentului Economic, Juridic, Resurse Umane și Administrativ din cadrul AIMMAIPE Ploiești.

Director executiv AIMMAIPE Ploiești

Constantin George Brezoi

